2025 年度在学採用 【大学院生・貸与奨学金】
日本学生支援機構（JASSO） 貸与奨学生の申請の流れについて

各種期限

〇スカラネット入力及び成績証明書等の提出期限： 2025 年 4 月 25 日(金) 大学着

〇「奨学金確認書兼地方税同意書」提出期限（JASSO へ直接提出）：
スカラネット入力後 1 週間以内 ※最終提出期限 2025 年 4 月 30 日(水)

以下、手順1～3により申請手続きをしてください。

【注】 郵送により手続きをする場合は、余裕をもって手続きを進めてください。
また、大学から申請内容に関し照会をする場合には、大学公式アドレス
「g＜学籍番号＞@edu.cc.ocha.ac.jp」へご連絡します。

手順1. 申請者

Web ページ掲載の『貸与奨学金案内』（全体版）をよく読んでいただき、制度を理解したうえでご申請ください。

次に、以下の申込関係書類を取得してください。

〔申込関係書類〕 ※①～②は大学 HP 掲載

①提出書類一覧表
②スカラネット入力下書き用紙
③スカラネット識別番号
④「奨学金確認書兼地方税同意書」のセット

※申請期間中は、『奨学金案内ダイジェスト』（冊子中に①～③有り）と『「奨学金確認書兼地方税同意書」のセット』を学生・キャリア支援課窓口に設置いたします。

窓口に来られない場合等、郵送による取得を希望される方は、2025 年 4 月 18 日(金)までに、返信用封筒【角型 2 号(縦 33 ㎝×横 24 ㎝)、270 円分の切手貼付、返信先を明記】を後述の書類送付先へお送りください。

また、請求する封筒表面に「JASSO 大学院在学採用申込書類請求」と記入してください。

手順2.　申請者 → 大学　（**スカラネット入力期間: 2025 年 4 月 1 日(火)～4 月 25 日(金)**）
申請者 → 日本学生支援機構
（「奨学金確認書兼地方税同意書」提出期限:2025 年 4 月 30 日(水)）

（1）スカラネットによる申込完了後、インターネットによるマイナンバー提出を完了させてください。

（2）**「奨学金確認書兼地方税同意書」を JASSO へ直接提出**してください。
※インターネットによるマイナンバー提出後、7 日以内に必着。

手順3. 申請者 → 大学　**（書類提出期限:2025 年 4 月 25 日(金)）**
次の提出書類（1）～（3）を学生・キャリア支援課へ提出してください。

〔提出書類〕
(1) 提出書類一覧表
(2)成績証明書【原本のみ可】
前期課程1年生: 学部の成績証明書
前期課程2年生: 前期課程の成績証明書

後期課程1年生: 前期課程の成績証明書
後期課程2年生以上: 後期課程の成績証明書

(3)【該当者のみ】
『貸与奨学金案内』P27記載の【該当者のみ】の提出書類

以上で申請手続きは完了です。

◆書類送付（提出）先
〒112-8610　東京都文京区大塚 2-1-1
お茶の水女子大学
学生・キャリア支援課 奨学金担当　（学生センター棟2階）

◆スカラネットについて
受付時間 8:00～25:00（24:00～25:00 は翌日の受付扱い）
※土日祝日も入力可能です。